Вестник Чухломы

***Печатное издание органов местного самоуправления городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области***

 ***Издается 09 февраля 2022 года, среда № 5(431)***

***С 30 июня 2006 года. Выходит не реже 1 раза в месяц,***

 ***Распространяется бесплатно***

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРОД ЧУХЛОМА ЧУХЛОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от «04» февраля 2022 № 48

О назначении даты проведения публичных

слушаний о внесении изменений в Правила

благоустройства территории городского

поселения город Чухлома Чухломского

муниципального района Костромской области,

утвержденные решением Совета депутатов

городского поселения город Чухлома Чухломского

муниципального района Костромской области от

23 октября 2017 года № 80

В связи с внесением изменений в Правила благоустройства территории городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области, утвержденные решением Совета депутатов городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области от 23 октября 2017 года № 80 (в редакции решений Совета депутатов городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области от 29 мая 2018 года №132; от 22 августа 2018 № 148, от 10 декабря 2018 года № 170, от 28 июня 2019 года № 213, от 31 октября 2019 года № 234, от 20 декабря 2019 года № 261, от 20 декабря 2019 года № 263, от 31 августа 2020 года № 303, от 17 ноября 2020 года № 321, от 13 мая 2021 года № 354, 3 августа 2021 года № 384) на основании ходатайства Администрации городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района, руководствуясь Уставом муниципального образования городское поселение город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области и Положением о публичных слушаниях на территории городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области, утвержденным решением Совета депутатов городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области от 30 мая 2006 №32 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях на территории городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области», Совет депутатов городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области **РЕШИЛ:**

**1.** Принять проект решения по внесению изменений в Правила благоустройства территории городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области, утвержденные решением Совета депутатов городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области от 23 октября 2017 года № 80 (приложение №1).

2. Утвердить Порядок подготовки и проведения публичных слушаний по проекту решения в заочной форме, согласно приложению № 2 к настоящему решению.

3. Установить, что публичные слушания по проекту решения «О внесении изменений в Правила благоустройства территории городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области, утвержденные решением Совета депутатов городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области от 23 октября 2017 года № 80» (далее - проект решения) проводятся в заочной форме.

4. Утвердить дату проведения публичных слушания по проекту решения в заочной форме «15» марта 2022 года в 15 часов 00 минут

5. Ответственность за подготовку и проведение публичных слушаний по внесении изменений в Правила благоустройства территории городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области, утвержденные решением Совета депутатов городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области от 23 октября 2017 года № 80 возложить на главу городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области (Гусева М.И.).

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов городского поселения город Чухлома (Шведову О.В.).

7. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в «Вестнике Чухломы».

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В. Шведова | Глава городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.И. Гусева  |

Принято Советом депутатов

«04» февраля 2022 года

Приложение №1

к решению Совета депутатов

городского поселения

город Чухлома Чухломского

муниципального района

Костромской области

от «04» февраля 2022 года № 48

**ПРОЕКТ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРОД ЧУХЛОМА ЧУХЛОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 года № \_\_\_\_\_\_

О внесении изменений в Правила благоустройства

территории муниципального образования городское

поселение город Чухлома Чухломского муниципального района

Костромской области, утвержденные решением Совета депутатов

городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального

района Костромской области от «23» октября 2017 года № 80

В соответствии с [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/#/document/186367/entry/0) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Костромской области от 09.07.2019 № 575-6-ЗКО "О внесении изменений в Закон Костромской области "О содержании правил благоустройства территории муниципального образования Костромской области и порядке определения границ прилегающих территорий", Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. N 3 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.1.3684-21 "Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий",  [Уставом](https://internet.garant.ru/#/document/15160355/entry/0) муниципального образования городское поселение город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области, Совет депутатов городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области **РЕШИЛ**:

1. Внести в [Правила](https://internet.garant.ru/#/document/15154036/entry/1000) благоустройства территории городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области, утвержденные решением Совета депутатов городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области от 23 октября 2017 года № 80 (редакции решений Совета депутатов городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области от 29 мая 2018 года №132; от 22 августа 2018 № 148, от 10 декабря 2018 года № 170, от 28 июня 2019 года № 213, от 31 октября 2019 года № 234, от 20 декабря 2019 года № 261, от 20 декабря 2019 года № 263, от 31 августа 2020 года № 303, от 17 ноября 2020 года № 321, от 13 мая 2021 года № 354, 3 августа 2021 года № 384) следующие изменения:
	1. **В пункте 1.1. статьи 1:**

- под[пункт 3](https://internet.garant.ru/#/document/42784564/entry/43) признать утратившим силу;

- под[пункт 5](https://internet.garant.ru/#/document/42784564/entry/45) изложить в следующей редакции:

"5) содержания территорий ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, территорий индивидуальных гаражей, гаражных кооперативов;";

- дополнить под[пунктом 7](https://internet.garant.ru/#/document/42784564/entry/47) следующего содержания:

"7) выпаса скота и выгула сельскохозяйственной птицы."

**1.2.** **Статью 4** изложить в следующей редакции:

«1. Границы прилегающей территории определяются правилами благоустройства территории муниципального образования городское поселение город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области.

Границы прилегающей территории определяются в отношении территории общего пользования, которая прилегает (то есть имеет общую границу) к контуру здания, строения, сооружения, границе земельного участка в случае, если такой земельный участок образован (далее - земельный участок), в зависимости от расположения зданий, строений, сооружений, земельных участков в существующей застройке, вида их фактического назначения и разрешенного использования, их площади, этажности здания и протяженности указанной общей границы, максимального расстояния от внутренней до внешней границы прилегающей территории, установленного в соответствии с частью 2 настоящей статьи.

2. Правилами благоустройства устанавливается максимальное расстояние от внутренней до внешней границы прилегающей территории. Максимальное расстояние от внутренней до внешней границы прилегающей территории может быть установлено дифференцированно в зависимости от расположения зданий, строений, сооружений, земельных участков в существующей застройке, вида их фактического назначения и разрешенного использования, их площади, этажности здания, протяженности общей границы, указанной в части 1 настоящей статьи.

3. Границы прилегающей территории определяются с учетом следующих ограничений:

1) в отношении каждого здания, строения, сооружения, земельного участка может быть установлена граница только одной прилегающей территории, в том числе граница, имеющая один замкнутый контур или два непересекающихся замкнутых контура;

2) установление общей прилегающей территории для двух и более зданий, строений, сооружений, земельных участков не допускается, за исключением случаев, когда строение или сооружение, в том числе объект коммунальной инфраструктуры, обеспечивает исключительно функционирование другого строения, сооружения или здания, земельного участка, в отношении которых определяется граница прилегающей территории;

3) пересечение границ прилегающих территорий не допускается, за исключением случая установления общих смежных границ прилегающих территорий;

4) внешняя граница прилегающей территории не может выходить за пределы территории общего пользования и устанавливается по границам земельных участков, образованных на такой территории общего пользования, или по границам части территории общего пользования, определенным с использованием элементов благоустройства и иных объектов природного или искусственного происхождения (в том числе дорожный и (или) тротуарный бордюр).

4. Правилами благоустройства могут быть определены следующие способы определения границы прилегающей территории:

1) отображение на схеме границы прилегающей территории на кадастровом плане территории (далее - схема границы прилегающей территории) посредством определения координат ее поворотных точек;

2) отображение на карте-схеме границы прилегающей территории, представляющей собой схематическое изображение границы прилегающей территории;

3) определение в метрах расстояния от внутренней до внешней границы прилегающей территории в порядке, установленном правилами благоустройства.

5. Подготовка схемы границы прилегающей территории осуществляется уполномоченным органом местного самоуправления самостоятельно либо привлекаемыми им на основании муниципального контракта, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, иными лицами, имеющими право выполнять кадастровые работы.

6. Подготовка карты-схемы границы прилегающей территории осуществляется уполномоченным органом местного самоуправления. Карта-схема границы прилегающей территории должна содержать следующие сведения:

1) адрес здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которых устанавливаются границы прилегающих территорий, либо обозначение места расположения объектов, не имеющих адреса, с указанием их наименований и видов;

2) сведения о собственнике и (или) ином законном владельце здания, строения, сооружения, земельного участка, а также их представителях (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица, местонахождение и адрес юридического лица, адрес индивидуального предпринимателя или физического лица, номера контактных телефонов);

3) схематическое изображение контура здания, строения, сооружения, границы земельного участка;

4) схематическое изображение территории, прилегающей к контуру здания, строения, сооружения, границе земельного участка;

5) наименование элементов благоустройства, расположенных между внутренней и внешней границами прилегающей территории;

6) масштаб карты-схемы границы прилегающей территории.

7. В случае поступления возражений собственников и (или) иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков при определении границы прилегающей территории способом, предусмотренным пунктом 3 части 4 настоящей статьи, осуществляется подготовка схемы границы прилегающей территории или карты-схемы границы прилегающей территории, исходя из особенностей расположения зданий, строений, сооружений, земельных участков, в том числе геологических, наличия зон с особыми условиями использования территорий, социально-экономических и физических возможностей указанных собственников и (или) иных законных владельцев, в порядке, установленном представительным органом муниципального образования Костромской области.

8. Подготовка схемы границы прилегающей территории, карты-схемы границы прилегающей территории финансируется за счет средств местного бюджета.

9. Схема границы прилегающей территории, карта-схема границы прилегающей территории подготавливаются в форме документа на бумажном носителе. Помимо документа на бумажном носителе схема границы прилегающей территории, карта-схема границы прилегающей территории могут быть подготовлены в форме электронного документа с использованием технологических и программных средств. Схемы границ нескольких прилегающих территорий или всех прилегающих территорий, карты-схемы границ нескольких прилегающих территорий или всех прилегающих территорий на территории муниципального образования могут быть подготовлены в форме одного документа.

В случае подготовки схемы границы прилегающей территории, карты-схемы границы прилегающей территории в форме электронного документа с использованием технологических и программных средств, такой электронный документ подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лица, подготовившего документ.

10. Форма схемы границы прилегающей территории, требования к ее подготовке, а также требования к точности и методам определения координат поворотных точек границы прилегающей территории устанавливаются исполнительным органом государственной власти Костромской области, осуществляющим функции по проведению государственной и выработке региональной политики, управлению, координации, нормативному правовому регулированию и контролю в сфере архитектурной и градостроительной деятельности.

11. Схемы границ прилегающих территорий, карты-схемы границ прилегающих территорий утверждаются муниципальными правовыми актами.

12. Утвержденные схемы границ прилегающих территорий, карты-схемы границ прилегающих территорий публикуются в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещаются на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при его наличии).»

* 1. **В статье 11:**

- Пункт 11.4 изложить в следующей редакции:

«11.4. Срок временного накопления несортированных ТКО определяется исходя из среднесуточной температуры наружного воздуха в течение 3-х суток:

1) плюс 5°С и выше - не более 1 суток;

2) плюс 4°С и ниже - не более 3 суток;

3) в многоквартирных домах, оборудованных мусоропроводом, временное хранение отходов не должно превышать одних суток (ежедневный вывоз);

4) удаление крупногабаритных отходов из домовладений следует производить по мере их накопления, но не реже одного раза в три дня;

5) на территории неканализованной застройки очистка решеток помойниц проводится ежедневно, очистка герметичных выгребов проводится по мере их заполнения, но не реже одного раза в шесть месяцев.».

- Пункт 11.9 изложить в следующей редакции:

«11.9. Контейнерные площадки должны содержаться в чистоте и иметь с трех сторон исправное и окрашенное ограждение высотой не менее 1,5 метра, асфальтовое или бетонное покрытие, уклон в сторону проезжей части с удобным круглогодичным подъездом для транспорта. Размер площадки должен быть рассчитан на установку необходимого числа контейнеров, но более 8 контейнеров для смешанного накопления ТКО или 12 контейнеров, из которых 4 - для раздельного накопления ТКО, и не более 2 бункеров для накопления КГО. Допускается изготовление контейнерных площадок закрытого типа по индивидуальным проектам (эскизам), согласованным с Администрацией.»

* 1. Статью 22.1 признать утратившей силу.

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в печатном издании «Вестник Чухломы» и вступает в силу со дня его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В. Шведова |  Глава администрации городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.И. Гусева |

Принято Советом депутатов

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 года

Приложение №2

 к решению Совета депутатов

 городского поселения

 город Чухлома

Чухломского муниципального района

Костромской области

 От «04» февраля 2022 года №48

**Порядок подготовки и проведения публичных слушаний по проекту решения в заочной форме**

1. Публичные слушания по проекту решения в заочной форме проводятся посредством размещения проекта решения на официальном сайте администрации городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и рассмотрения поступивших предложений до рассмотрения Советом депутатов городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области проекта решения.

2. Размещение проекта решения на официальном сайте администрации городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» осуществляется в течение двух календарных дней со дня принятия решения Советом депутатов городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области о проведении публичных слушаний по проекту решения в заочной форме.

3. Правом внесения предложений, изменений и дополнений в проект изменений и дополнений в Правила благоустройства территории муниципального образования городское поселение город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области (далее по тексту – предложения) в соответствии с Уставом обладают:

- глава городского поселения;

- депутаты Совета депутатов города Чухломы;

- местные отделения общественных организаций, политических партий и движений, зарегистрированных в органах юстиции:

- граждане города Чухломы, обладающие избирательным правом.

4. Лица, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, желающие внести предложения по проекту изменений и дополнений в Правила благоустройства территории муниципального образования городское поселение город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области, подают в электронном виде на имя Председателя Совета депутатов городского поселения город Чухлома через официальный сайт администрации городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу, указанному в информационном сообщении о сроках ознакомления с проектом решения и дне проведения публичных слушаний в заочной форме.

5. Предложения по проекту изменений и дополнений в Правила благоустройства территории муниципального образования городское поселение город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области принимаются в течение 32 дней с момента официального опубликования проекта.

6. Председатель Совета депутатов городского поселения город Чухлома производит проверку полномочий лиц, внесших предложение (предложения) по проекту изменений и дополнений в Правила благоустройства территории муниципального образования городское поселение город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области и направляет указанные предложения в депутатские комиссии для дачи заключения в порядке, предусмотренном Регламентом Совета депутатов городского поселения город Чухлома.

7. По итогам публичных слушаний, проводимых в заочной форме, составляется итоговый документ, содержащий обобщенную информацию о ходе публичных слушаний, который подписывается Председателем Совета депутатов.

8. Итоговый документ, подготовленный по результатам публичных слушаний, направляется в администрацию городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального  района Костромской области и размещается на официальном сайте администрации городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРОД ЧУХЛОМА ЧУХЛОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

«04» февраля 2022 г. №49

О проекте решения «О внесении изменений

и дополнений в Устав муниципального

образования городское поселение город Чухлома

Чухломского муниципального района Костромской

области» и назначении публичных слушаний

В целях приведения отдельных положений Устава муниципального образования городское поселение город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области действующему законодательству, утвержденного решением Совета депутатов городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области от 17.11.2005 года № 9 (в редакции решений Совета депутатов городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области от 21.08.2006 № 58, от 29.06.2007 № 94, от 03.03.2008 № 128, от 26.05.2009 № 193, от 25.01.2010 № 231, от 29.06.2010 № 256, от 26.01.2011 № 300, от 28.12.2011 № 68, от 23.07.2013 № 168; от 02.12.2014 № 240, от 27.02.2015 № 252, от 24.08.2016 № 334, от 21.12.2017 № 105, от 03.08. 2018 года № 144, от 28.02.2019 № 186, от 28.06.2019 № 209, от 20.01.2020 № 271, от 19.06. 2020 года № 290, от 09.11.2020 № 319, от 02.03.2021 № 344, от 01.07.2021, № 370, от 17.01.2022 года №45) (далее – Устав), руководствуясь Уставом муниципального образования городское поселение город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области и Положением о публичных слушаниях на территории городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области, Совет депутатов **РЕШИЛ**:

1. Принять проект решения «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования городское поселение город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области» (далее – проект решения), внесенный главой городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области Гусевой М.И. за основу. (Приложение №1).

2. Установить, что публичные слушания по проекту решения «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования городское поселение город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области» проводятся в заочной форме.

3. Утвердить дату проведения публичных слушаний по проекту решения в заочной форме «15» марта 2022 года в 15 часов 00 минут.

4. Утвердить Порядок подготовки и проведения публичных слушаний по проекту решения в заочной форме, согласно приложению (Приложение № 2).

5. Председателю Совета депутатов городского поселения город Чухлома (О.В. Шведова) обеспечить проведение публичных слушаний указанного проекта решения в порядке, предусмотренном Положением о публичных слушаниях на территории городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области.

6. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в печатном издании «Вестник Чухломы».

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В. Шведова | Глава городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.И. Гусева  |

Принято Советом депутатов

«04» февраля 2022 года

Приложение № 1

к решению Совета депутатов

 городского поселения город Чухлома

Чухломского муниципального района

Костромской области

от «04» февраля 2022 года №49

**ПРОЕКТ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРОД ЧУХЛОМА ЧУХЛОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 года № \_\_\_\_\_\_

О внесении изменений в Устав муниципального

образования городское поселение город Чухлома

Чухломского муниципального района Костромской области

В соответствии со статьей 40 Федерального закона от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 9.2.1., 9.3 Закона Костромской области от 10 марта 2009 года № 450-4-ЗКО «О противодействии коррупции в Костромской области», Федеральным законом от 2 июля 2021 г. N 304-ФЗ "О внесении изменений в Лесной кодекс Российской Федерации и статьи 14 и 16 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 19 ноября 2021 г. N 376-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 30 декабря 2021 г. N 492-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об искусственных земельных участках, созданных на водных объектах, находящихся в федеральной собственности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" и отдельные законодательные акты Российской Федерации", руководствуясь Уставом муниципального образования городское поселение город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области, Совет депутатов **РЕШИЛ:**

Внести в Устав муниципального образования городское поселение город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области, утвержденный решением Совета депутатов городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области от 17.11.2005 года № 9 (в редакции решений Совета депутатов городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области от 21.08.2006 № 58, от 29.06.2007 № 94, от 03.03.2008 № 128, от 26.05.2009 № 193, от 25.01.2010 № 231, от 29.06.2010 № 256, от 26.01.2011 № 300, от 28.12.2011 № 68, от 23.07.2013 № 168; от 02.12.2014 № 240, от 27.02.2015 № 252, от 24.08.2016 № 334, от 21.12.2017 № 105, от 03.08.2018 № 144, от 28.02.2019 № 186, от 28.06.2019 № 209, от 20.01.2020 № 271, от 19.06.2020 года № 290, от 09.11.2020 года № 319, от 02.03.2021 г. № 344, от 01.07.2021 г., № 370, от 17.01.2022 года №45) (далее- Устав) следующие изменения и дополнения:

**1. Часть 1 Статьи 7 дополнить пунктом 20.1 следующего содержания:**

«20.1) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов поселения, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов поселения;»

**2. Часть 1 статьи 7 дополнить пунктом 20.2 следующего содержания:**

«20.2) осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов поселения;»

**3. Пункт 37 части 1 статьи 7 изложить в следующей редакции:**

«37) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения в соответствии с Федеральным законом от 19 июля 2011 г. N 246-ФЗ "Об искусственных земельных участках, созданных на водных объектах, находящихся в федеральной собственности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации;»

**4. В статье 18:**

**4.1. часть 4 изложить в следующей редакции:**

«4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" или в случае, если орган местного самоуправления не имеет возможности размещать информацию о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на официальном сайте субъекта Российской Федерации или муниципального образования с учетом положений Федерального закона от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" (далее в настоящей статье - официальный сайт), возможность представления жителями муниципального образования своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.

Нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования может быть установлено, что для размещения материалов и информации, указанных в абзаце первом настоящей части, обеспечения возможности представления жителями поселения своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей поселения в публичных слушаниях с соблюдением требований об обязательном использовании для таких целей официального сайта может использоваться федеральная государственная информационная система "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", порядок использования которой для целей настоящей статьи устанавливается Правительством Российской Федерации.»

**4.2. часть 5 изложить в следующей редакции:**

«5. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.»

**5. Статью 30 дополнить частью 4.1. следующего содержания:**

«4.1. Депутат Совета депутатов городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, сенатором Российской Федерации, депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы, если иное не предусмотрено федеральными законами.».

**6. Пункт 4 части 7 статьи 32 изложить в следующей редакции:**

«4) Глава поселения не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, сенатором Российской Федерации, депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы, если иное не предусмотрено федеральными законами. Выборное должностное лицо местного самоуправления не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа муниципального образования, за исключением случаев, установленных настоящим Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями), иными федеральными законами.»

**7. Статью 37.1 «Муниципальный контроль» изложить в следующей редакции:**

«Статья 37.1. Муниципальный контроль

1. Отношения по организации и осуществлению муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»).
2. Администрация поселения является органом местного самоуправления, уполномоченным на осуществление муниципального контроля.
3. К полномочиям администрации поселения в области муниципального контроля относятся:
4. участие в реализации единой государственной политики в области государственного контроля (надзора), муниципального контроля при осуществлении муниципального контроля;
5. организация и осуществление муниципального контроля на территории поселения;
6. иные полномочия в соответствии с Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», другими федеральными законами.
7. Порядок организации и осуществления муниципального контроля устанавливается положением о виде муниципального контроля, утверждаемым Советом депутатов городского поселения.
8. В соответствии с частью 9 статьи 1 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации муниципальный контроль подлежит осуществлению при наличии в границах поселения объектов соответствующего вида контроля.».

**8.** Направить данное решение для государственной регистрации в Управлении Министерства юстиции России по Костромской области.

**9.** Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в печатном издании «Вестник Чухломы» после государственной регистрации.

Действие пунктов 5 и 6 настоящего решения распространяются на правоотношения, возникшие с 30 ноября 2021 года.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В. Шведова | Глава городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.И. Гусева |

Принято Советом депутатов

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 года

Приложение №2

 к решению Совета депутатов

 городского поселения

 город Чухлома

Чухломского муниципального района

Костромской области

 От «04» февраля 2022 года № 49

**Порядок подготовки и проведения публичных слушаний по проекту решения в заочной форме**

1. Публичные слушания по проекту решения в заочной форме проводятся посредством размещения проекта решения на официальном сайте администрации городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и рассмотрения поступивших предложений до рассмотрения Советом депутатов городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области проекта решения.

2. Размещение проекта решения на официальном сайте администрации городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» осуществляется в течение двух календарных дней со дня принятия решения Советом депутатов городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области о проведении публичных слушаний по проекту решения в заочной форме.

3. Правом внесения предложений, изменений и дополнений в проект изменений и дополнений в Устав муниципального образования городское поселение город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области (далее по тексту – предложения) в соответствии с Уставом обладают:

- глава городского поселения;

- депутаты Совета депутатов города Чухломы;

- местные отделения общественных организаций, политических партий и движений, зарегистрированных в органах юстиции:

- граждане города Чухломы, обладающие избирательным правом.

4. Лица, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, желающие внести предложения по проекту изменений и дополнений в Устав муниципального образования городское поселение город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области, подают в электронном виде на имя Председателя Совета депутатов городского поселения город Чухлома через официальный сайт администрации городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу, указанному в информационном сообщении о сроках ознакомления с проектом решения и дне проведения публичных слушаний в заочной форме.

5. Предложения по проекту изменений и дополнений в Устав муниципального образования городское поселение город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области принимаются в течение 32 дней с момента официального опубликования проекта.

6. Председатель Совета депутатов городского поселения город Чухлома производит проверку полномочий лиц, внесших предложение (предложения) по проекту изменений и дополнений в Устав муниципального образования городское поселение город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области и направляет указанные предложения в депутатские комиссии для дачи заключения в порядке, предусмотренном Регламентом Совета депутатов городского поселения город Чухлома.

7. По итогам публичных слушаний, проводимых в заочной форме, составляется итоговый документ, содержащий обобщенную информацию о ходе публичных слушаний, который подписывается Председателем Совета депутатов.

8. Итоговый документ, подготовленный по результатам публичных слушаний, направляется в администрацию городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального  района Костромской области и размещается на официальном сайте администрации городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЧУХЛОМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРОД ЧУХЛОМА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

4 февраля 2022 № 14

**Об утверждении Порядка подачи и рассмотрения**

**жалоб на решения и действия (бездействие)**

**администрации городского поселения город Чухлома**

**Чухломского муниципального района Костромской области,**

**должностных лиц и муниципальных служащих**

**при предоставлении муниципальных услуг**

В соответствии с частью 4 статьи 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом муниципального образования городское поселение город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области, администрация городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) **администрации городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области, должностных лиц и муниципальных служащих при предоставлении муниципальных услуг**.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского поселения город Чухлома М.И. Гусева

Утвержден

постановлением администрации городского поселения

город Чухлома Чухломского муниципального района

Костромской области от 04 февраля 2022 № 14

**Порядок подачи и рассмотрения**

**жалоб на решения и действия (бездействие)**

**администрации городского поселения город Чухлома**

**Чухломского муниципального района Костромской области,**

**должностных лиц и муниципальных служащих**

**при предоставлении муниципальных услуг**

1. Настоящий Порядок устанавливает особенности подачи и рассмотрения жалоб на нарушение порядка предоставления администрацией городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области, её самостоятельными структурными и структурными подразделениями (далее вместе именуются – структурные подразделения), должностными лицами Администрации город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области, её структурных подразделений (далее вместе именуются – должностные лица), муниципальными служащими муниципальных услуг в установленной сфере деятельности, выразившееся в их неправомерных решениях и (или) действиях (бездействии).

Действие настоящего Порядка распространяется на жалобы, поданные с соблюдением требований Федерального закона от 27.07.2010 г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных указанным Федеральным законом.

2. Право на подачу жалобы имеют физические и юридические лица (за исключением федеральных органов исполнительной власти и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления), обратившиеся в администрацию городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области, структурное подразделение, предоставляющее муниципальную услугу (далее по тексту также – структурное подразделение) с запросом о предоставлении муниципальной услуги, выраженным в устной, письменной или электронной форме (далее – заявители).

3. В случае, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации право осуществлять юридически значимые действия от имени заявителя имеет другое лицо, жалоба может быть подана через представителя заявителя при предоставлении документа, подтверждающего его полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, могут быть представлены:

а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя (при наличии печати) и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа (локального акта) о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (для юридических лиц).

4. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

а) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги;

б) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

в) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области и муниципальными правовыми актами городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области для предоставления муниципальной услуги;

г) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области и муниципальными правовыми актами городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

д) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами, иными нормативными правовыми актами Костромской области и муниципальными правовыми актами городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области;

е) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области и муниципальными правовыми актами городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области;

ж) отказ администрации городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области, структурного подразделения, должностных лиц в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

з) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

и) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Костромской области, муниципальными правовыми актами городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области.

5. Жалоба должна содержать:

а) наименование администрации городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области, структурного подразделения, должностного лица, муниципального служащего;

б) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю (за исключением случая, когда жалоба направляется способом, указанным в подпункте «в» пункта8 настоящего Порядка);

в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) администрации городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области, структурного подразделения, должностного лица, муниципального служащего;

г) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) администрации городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области, структурного подразделения, должностного лица, муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

6. Жалоба на решения и действия (бездействие) администрации городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области, структурного подразделения, должностных лиц, муниципальных служащих, руководителя структурного подразделения, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена в администрацию городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области или в структурное подразделение в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, или в электронном виде. Жалоба рассматривается администрацией городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области.

Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя структурного подразделения, предоставляющего муниципальную услугу, подаются непосредственно в администрацию городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области (главе городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области).

7. Жалоба в письменной форме может быть:

а) направлена по почте;

б) направлена через многофункциональный центр, в том числе областное государственное казенное учреждение Костромской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГАУ «МФЦ»);

в) предоставлена лично в администрацию городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области или в структурное подразделение.

8. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

а) официального сайта администрации городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области или структурного подразделения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

б) единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг (далее – Единый портал);

в) портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими (далее – система досудебного обжалования) с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9.При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте3 настоящего Порядка, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

10. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Прием жалоб в письменной форме в администрации городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области осуществляется в общем отделе администрации городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области.

Прием жалоб в письменной форме осуществляется и в структурном подразделении, предоставляющем муниципальную услугу. В этом случае жалоба незамедлительно или не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления, направляется в общий отдел администрации городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области и регистрируется в день поступления. После чего на почтовый адрес заявителя направляется уведомление о направлении жалобы для рассмотрения в администрацию городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области, при этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в общем отделе администрации городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области.

Жалобы регистрируются в администрации городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области и в структурном подразделении в установленном порядке в журналах входящей корреспонденции. По желанию заявителя ему предоставляется копия жалобы с указанием даты приёма жалобы и регистрационного номера.

12. Прием жалоб ОГКУ «МФЦ» осуществляется в ОГКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Чухломского муниципального района Костромской области». При поступлении жалобы в ОГКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Чухломского муниципального района Костромской области» обеспечивается ее передача в администрацию городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления жалобы, в порядке, установленном соглашением о взаимодействии между ОГКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Костромской области» и администрацией городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области. Администрация городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области обеспечивает заключение соглашений о взаимодействии (дополнительных соглашений к соглашениям о взаимодействии) с ОГКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Костромской области» в части осуществления ОГКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Костромской области» приема жалоб и выдачи заявителям результатов рассмотрения жалоб.

13. Рассмотрение жалоб осуществляется главой городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области. По поручению главы городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области рассмотрение жалоб осуществляет заместитель главы администрации городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области.

14. Уполномоченное в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка на рассмотрение жалоб должностное лицо обеспечивает:

а) рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями настоящего Порядка;

б) незамедлительное направление соответствующих материалов в органы прокуратуры в случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалоб признаков состава административных правонарушений или преступлений.

15. Администрация городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области, структурные подразделения обеспечивают:

а) оснащение мест приема жалоб;

б) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) администрации городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области, структурных подразделений, должностных лиц, муниципальных служащих посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальных услуг, на официальных сайтах администрации городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области и структурных подразделений, предоставляющих муниципальные услуги, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на Едином портале;

в) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) администрации городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области, структурных подразделений, должностных лиц, муниципальных служащих, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме;

г) формирование и представление отчетности о полученных и рассмотренных жалобах (в том числе о количестве удовлетворенных и неудовлетворенных жалоб), если предоставление отчётности предусмотрено действующим законодательством.

16. Жалоба рассматривается в администрации городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены администрацией городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области.

В случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя, в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае если жалоба поступила в администрацию городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области из органа, куда была направлена заявителем и в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе, срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в администрации городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области.

17. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

а) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных администрацией городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области, структурным подразделением опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области, муниципальными правовыми актами городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области;

б) в удовлетворении жалобы отказывается.

18. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 17 настоящего Порядка, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы. В случае если жалоба была направлена способом, указанным в подпункте «в» пункта 8 настоящего Порядка, ответ заявителю направляется посредством системы досудебного обжалования.

Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается главой городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области.

19. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

б) наименование администрации городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области, рассмотревшей жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, принявшего решение по жалобе;

в) номер, дата и место принятия обжалуемого решения, включая сведения о должностном лице, муниципальном служащем, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

г) основания для принятия решения по жалобе;

д) принятое по жалобе решение;

е) в случае если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок выдачи (направления) результата предоставления муниципальной услуги;

ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

20. В случае принятия решения об удовлетворении жалобы администрация городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений не позднее 5 рабочих дней со дня принятия такого решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

21. Администрация городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подача жалобы представителем заявителя, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) наличие решения администрации городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего Порядка в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы;

г) подача жалобы с нарушением требований к ее содержанию, установленных пунктом 5 настоящего Порядка.

22. Администрация городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

а) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

б) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

23. Заявитель вправе обжаловать принятое по жалобе решение в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЧУХЛОМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРОД ЧУХЛОМА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«\_4\_\_» февраля 2022 года № 15

Об утверждении плана-графика перехода

на предоставление в электронном виде

государственных и муниципальных услуг,

оказываемых администрацией городского

поселения город Чухлома Чухломского

муниципального района Костромской области

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального образования городское поселение город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области, администрация городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План-график перехода на предоставление в электронном виде государственных и муниципальных услуг, оказываемых администрацией городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области. (Приложение № 1).
2. Утвердить План-график мероприятий по информированию граждан городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области о возможности получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме. (Приложение № 2).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского поселения город Чухлома М.И. Гусева

Приложение № 1

Утвержден

постановлением администрации

городского поселения город Чухлома

Чухломского муниципального района

Костромской области

от «4» февраля 2022 г. №15

**План-график**

**перехода на предоставление в электронном виде государственных и муниципальных услуг, оказываемых администрацией городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№пп** | **Наименование услуги** |  **Ответственный исполнитель** | **Сроки реализации перехода на предоставление государственных и муниципальных услуг в электронном виде** |

**Муниципальные услуги в сфере имущественных и земельных отношений**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности | Шершакова Марина Алексеевна - Главный специалист по контролю за земельными ресурсами городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области | май 2022 года |
| 2 | Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории | Шершакова Марина Алексеевна - Главный специалист по контролю за земельными ресурсами городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области | май 2022 года |
| 3 | Предоставление земельных участков государственной или муниципальной собственности, на торгах |  Шершакова Марина Алексеевна - Главный специалист по контролю за земельными ресурсами городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области | май 2022 года |
| 4 | Установление публичного сервитута в соответствии с главой V.7. Земельного кодекса Российской Федерации | Шершакова Марина Алексеевна - Главный специалист по контролю за земельными ресурсами городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области | Июнь 2022 года |
| 5 | Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в государственной илимуниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена | Шершакова Марина Алексеевна - Главный специалист по контролю за земельными ресурсами городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области | Июнь 2022 года |
| 6 | Отнесение земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель или перевод земель и земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую | Шершакова Марина Алексеевна - Главный специалист по контролю за земельными ресурсами городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области | Июнь 2022 года |

Приложение № 2

Утвержден

постановлением администрации

городского поселения город Чухлома

Чухломского муниципального района

Костромской области

от «4» февраля 2022 г. №15

**План-график**

**мероприятий по информированию граждан городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области о возможности получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Наименование услуги** |  **Ответственный исполнитель** | **Срок исполнения** | **Ожидаемые результаты** |
| **1** | Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности |  Шершакова Марина Алексеевна - Главный специалист по контролю за земельными ресурсами городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области | постоянно | Информирование граждан по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде |
| **2** | Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории | Шершакова Марина Алексеевна - Главный специалист по контролю за земельными ресурсами городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области | постоянно | Информирование граждан по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде |
| **3** | Предоставление земельных участков государственной или муниципальной собственности, на торгах | Шершакова Марина Алексеевна - Главный специалист по контролю за земельными ресурсами городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области | постоянно | Информирование граждан по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде |
| **4** | Установление публичного сервитута в соответствии с главой V.7. Земельного кодекса Российской Федерации | Шершакова Марина Алексеевна - Главный специалист по контролю за земельными ресурсами городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области | постоянно | Информирование граждан по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде |
| **5** | Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена | Шершакова Марина Алексеевна - Главный специалист по контролю за земельными ресурсами городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области | постоянно | Информирование граждан по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде |
| **6** | Отнесение земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель или перевод земель и земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую | Шершакова Марина Алексеевна - Главный специалист по контролю за земельными ресурсами городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области | постоянно | Информирование граждан по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЧУХЛОМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРОД ЧУХЛОМА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «9» февраля 2022 года № 16

О внесении изменений в постановление

администрации городского поселения город

Чухлома Чухломского муниципального района

Костромской области от 06 декабря 2021 года № 130

«Об утверждении программы профилактики рисков

причинения вреда (ущерба) охраняемым законом

ценностям при осуществлении муниципального

земельного контроля на территории городского поселения

город Чухлома Чухломского муниципального района

Костромской области на 2022 год»

 В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 25.06.2021г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», решением Совета депутатов городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области от 30 июля 2021 года № 380 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле», руководствуясь Уставом муниципального образования городское поселение город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области, администрация городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ**

 1. В программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на территории городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области на 2022 год, утвержденную постановлением администрации городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области от 06 декабря 2021 года № 130 (далее-Программа) следующие изменения:

 1.1. Раздел 3 Программы изложить в редакции, согласно приложению.

 2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области И.С. Смирнова.

 3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года, и подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава городского поселения город Чухлома М.И. Гусева

Приложение

к постановлению администрации

городского поселения город Чухлома

Чухломского муниципального

района Костромской области

 от «9» февраля 2022 года № 16

Утверждена

постановлением администрации

городского поселения город Чухлома

Чухломского муниципального

района Костромской области

  от «6» декабря 2021 года N 130

**Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование****мероприятия** | **Срок реализации мероприятия** | **Ответственное должностное лицо** |
| 1 | **Информирование**Информирование осуществляется Администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Администрации в сети Интернет, в средствах массой информации, через личный кабинет контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах и в печатном издании муниципального образования  | Постоянно | Специалист Администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля  |
| 2 | **Доклад о правоприменительной практике**Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах. | Не реже 1 раза в год. Проект подлежит общественному обсуждению. Утверждается руководителем контрольного органа не позднее 1 марта года следующего за отчетным. Размещается на официальном сайте Администрации в сети «Интернет» в 3-дневный срок со дня его утверждения.  | Специалист Администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля  |
| 3 | **Доклад о муниципальном земельном контроле**По итогам обобщения правоприменительной практики Администрация готовит доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального земельного контроля, который утверждается руководителем контрольного органа | До 15 марта года, следующего за отчетным годом в электронной форме посредством государственной автоматизированной информационной системы «Управление» (далее-ГАСУ) Размещается на официальном сайте Администрации в сети «Интернет» в срок не превышающий 15 календарных дней со дня представления в ГАСУ.  | Специалист Администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля  |
| 4 | **Объявление предостережения**Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям  | По мере появления оснований, предусмотренных законодательством | Специалист Администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля  |
| 5 | **Консультирование**Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия | Постоянно по обращениям контролируемых лиц и их представителей | Специалист Администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля  |
| 6 | **Профилактический визит**Проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. | Один раз в год(IV квартал 2022 года, месяц сентябрь) | Специалист Администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля  |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЧУХЛОМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРОД ЧУХЛОМА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «9» февраля 2022 года № 17

О внесении изменений в постановление

администрации городского поселения город

Чухлома Чухломского муниципального района

Костромской области от 06 декабря 2021 года № 129

«Об утверждении программы профилактики

рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым

законом ценностям при осуществлении муниципального

контроля за исполнением единой теплоснабжающей

организацией обязательств по строительству,

реконструкции и (или) модернизации объектов

теплоснабжения на территории городского поселения город Чухлома

Чухломского муниципального района Костромской области на 2022 год»

 В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 25.06.2021г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», решением Совета депутатов городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области от 30 июля 2021 года № 382 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения», руководствуясь Уставом муниципального образования городское поселение город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области, администрация городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ**

 1. В программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области на 2022 год, утвержденную постановлением администрации городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области от 06 декабря 2021 года № 129 (далее-Программа) следующие изменения:

 1.1. Раздел 3 Программы изложить в редакции, согласно приложению.

 2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области И.С. Смирнова.

 3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года, и подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава городского поселения город Чухлома М.И. Гусева

Приложение

к постановлению администрации

городского поселения город Чухлома

Чухломского муниципального

района Костромской области

 от «9» февраля 2022 года № 17

Утверждена

постановлением администрации

городского поселения город Чухлома

Чухломского муниципального

района Костромской области

  от «6» декабря 2021 года N 129

**Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование****мероприятия** | **Срок реализации мероприятия** | **Ответственное должностное лицо** |
| 1 | **Информирование**Информирование осуществляется Администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Администрации в сети Интернет, в средствах массой информации, через личный кабинет контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах и в печатном издании муниципального образования  | Постоянно | Специалист Администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля  |
| 2 | **Доклад о правоприменительной практике**Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах. | Не реже 1 раза в год. Проект подлежит общественному обсуждению. Утверждается руководителем контрольного органа не позднее 1 марта года следующего за отчетным. Размещается на официальном сайте Администрации в сети «Интернет» в 3-дневный срок со дня его утверждения.  | Специалист Администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля  |
| 3 | **Доклад о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения**.По итогам обобщения правоприменительной практики Администрация готовит доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, который утверждается руководителем контрольного органа | До 15 марта года, следующего за отчетным годом в электронной форме посредством государственной автоматизированной информационной системы «Управление» (далее-ГАСУ) Размещается на официальном сайте Администрации в сети «Интернет» в срок не превышающий 15 календарных дней со дня представления в ГАСУ.  | Специалист Администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля  |
| 4 | **Объявление предостережения**Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям  | По мере появления оснований, предусмотренных законодательством | Специалист Администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля  |
| 5 | **Консультирование**Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия | Постоянно по обращениям контролируемых лиц и их представителей | Специалист Администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля  |
| 6 | **Профилактический визит**Проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. | Один раз в год(IV квартал 2022 года, месяц сентябрь) | Специалист Администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля  |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЧУХЛОМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРОД ЧУХЛОМА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «9» февраля 2022 года № 18

О внесении изменений в постановление

администрации городского поселения город

Чухлома Чухломского муниципального района

Костромской области от 06 декабря 2021 года № 127

«Об утверждении программы профилактики

рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым

законом ценностям при осуществлении муниципального

контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве

на территории городского поселения город Чухлома Чухломского

муниципального района Костромской области на 2022 год»

»

 В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 25.06.2021г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», решением Совета депутатов городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области от 30 июля 2021 года № 378 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве», руководствуясь Уставом муниципального образования городское поселение город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области, администрация городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ**

 1. В программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области на 2022 год, утвержденную постановлением администрации городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области от 06 декабря 2021 года № 127 (далее-Программа) следующие изменения:

 1.1. Раздел 3 Программы изложить в редакции, согласно приложению.

 2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области И.С. Смирнова.

 3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года, и подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава городского поселения город Чухлома М.И. Гусева

Приложение

к постановлению администрации

городского поселения город Чухлома

Чухломского муниципального

района Костромской области

 от «9» февраля 2022 года № 18

Утверждена

постановлением администрации

городского поселения город Чухлома

Чухломского муниципального

района Костромской области

  от «6» декабря 2021 года N 127

**Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование****мероприятия** | **Срок реализации мероприятия** | **Ответственное должностное лицо** |
| 1 | **Информирование**Информирование осуществляется Администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Администрации в сети Интернет, в средствах массой информации, через личный кабинет контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах и в печатном издании муниципального образования  | Постоянно | Специалист Администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля  |
| 2 | **Доклад о правоприменительной практике**Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах. | Не реже 1 раза в год. Проект подлежит общественному обсуждению. Утверждается руководителем контрольного органа не позднее 1 марта года следующего за отчетным. Размещается на официальном сайте Администрации в сети «Интернет» в 3-дневный срок со дня его утверждения.  | Специалист Администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля  |
| 3 | **Доклад о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве**По итогам обобщения правоприменительной практики Администрация готовит доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве, который утверждается руководителем контрольного органа | До 15 марта года, следующего за отчетным годом в электронной форме посредством государственной автоматизированной информационной системы «Управление» (далее-ГАСУ) Размещается на официальном сайте Администрации в сети «Интернет» в срок не превышающий 15 календарных дней со дня представления в ГАСУ.  | Специалист Администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля  |
| 4 | **Объявление предостережения**Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям  | По мере появления оснований, предусмотренных законодательством | Специалист Администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля  |
| 5 | **Консультирование**Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия | Постоянно по обращениям контролируемых лиц и их представителей | Специалист Администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля  |
| 6 | **Профилактический визит**Проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. | Один раз в год(IV квартал 2022 года, месяц сентябрь) | Специалист Администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля  |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЧУХЛОМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРОД ЧУХЛОМА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «9» февраля 2022 года № 19

О внесении изменений в постановление

администрации городского поселения город

Чухлома Чухломского муниципального района

Костромской области от 06 декабря 2021 года № 128

«Об утверждении программы профилактики

рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым

законом ценностям при осуществлении муниципального

жилищного контроля на территории городского поселения

город Чухлома Чухломского муниципального района

Костромской области на 2022 год»

 В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 25.06.2021г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», решением Совета депутатов городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области от 30 июля 2021 года № 379 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле», руководствуясь Уставом муниципального образования городское поселение город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области, администрация городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ**

 1. В программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области на 2022 год, утвержденную постановлением администрации городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области от 06 декабря 2021 года № 128 (далее-Программа) следующие изменения:

 1.1. Раздел 3 Программы изложить в редакции, согласно приложению.

 2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области И.С. Смирнова.

 3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года, и подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава городского поселения город Чухлома М.И. Гусева

Приложение

к постановлению администрации

городского поселения город Чухлома

Чухломского муниципального

района Костромской области

 от «9» февраля 2022 года № 19

Утверждена

постановлением администрации

городского поселения город Чухлома

Чухломского муниципального

района Костромской области

  от «6» декабря 2021 года N 128

**Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование****мероприятия** | **Срок реализации мероприятия** | **Ответственное должностное лицо** |
| 1 | **Информирование**Информирование осуществляется Администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Администрации в сети Интернет, в средствах массой информации, через личный кабинет контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах и в печатном издании муниципального образования  | Постоянно | Специалист Администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля  |
| 2 | **Доклад о правоприменительной практике**Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах. | Не реже 1 раза в год. Проект подлежит общественному обсуждению. Утверждается руководителем контрольного органа не позднее 1 марта года следующего за отчетным. Размещается на официальном сайте Администрации в сети «Интернет» в 3-дневный срок со дня его утверждения.  | Специалист Администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля  |
| 3 | **Доклад о муниципальном жилищном контроле**По итогам обобщения правоприменительной практики Администрация готовит доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального жилищного контроля, который утверждается руководителем контрольного органа | До 15 марта года, следующего за отчетным годом в электронной форме посредством государственной автоматизированной информационной системы «Управление» (далее-ГАСУ) Размещается на официальном сайте Администрации в сети «Интернет» в срок не превышающий 15 календарных дней со дня представления в ГАСУ.  | Специалист Администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля  |
| 4 | **Объявление предостережения**Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям  | По мере появления оснований, предусмотренных законодательством | Специалист Администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля  |
| 5 | **Консультирование**Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия | Постоянно по обращениям контролируемых лиц и их представителей | Специалист Администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля  |
| 6 | **Профилактический визит**Проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. | Один раз в год(IV квартал 2022 года, месяц сентябрь) | Специалист Администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля  |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЧУХЛОМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРОД ЧУХЛОМА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «9» февраля 2022 года № 20

О внесении изменений в постановление

администрации городского поселения город

Чухлома Чухломского муниципального района

Костромской области от 06 декабря 2021 года № 126

«Об утверждении программы профилактики

рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым

законом ценностям при осуществлении муниципального контроля

в сфере благоустройства на территории городского поселения

город Чухлома Чухломского муниципального района

Костромской области на 2022 год»

 В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 25.06.2021г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», решением Совета депутатов городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области от 30 июля 2021 года № 381 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства», руководствуясь Уставом муниципального образования городское поселение город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области, администрация городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ**

 1. В программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района

Костромской области на 2022 год, утвержденную постановлением администрации городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области от 06 декабря 2021 года № 126 (далее-Программа) следующие изменения:

 1.1. Раздел 3 Программы изложить в редакции, согласно приложению.

 2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области И.С. Смирнова.

 3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года, и подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава городского поселения город Чухлома М.И. Гусева

Приложение

к постановлению администрации

городского поселения город Чухлома

Чухломского муниципального

района Костромской области

 от «9» февраля 2022 года № 20

Утверждена

постановлением администрации

городского поселения город Чухлома

Чухломского муниципального

района Костромской области

  от «6» декабря 2021 года N 126

**Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование****мероприятия** | **Срок реализации мероприятия** | **Ответственное должностное лицо** |
| 1 | **Информирование**Информирование осуществляется Администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Администрации в сети Интернет, в средствах массой информации, через личный кабинет контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах и в печатном издании муниципального образования  | Постоянно | Специалист Администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля  |
| 2 | **Доклад о правоприменительной практике**Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах. | Не реже 1 раза в год. Проект подлежит общественному обсуждению. Утверждается руководителем контрольного органа не позднее 1 марта года следующего за отчетным. Размещается на официальном сайте Администрации в сети «Интернет» в 3-дневный срок со дня его утверждения.  | Специалист Администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля  |
| 3 | **Доклад о муниципальном контроле****в сфере благоустройства** По итогам обобщения правоприменительной практики Администрация готовит доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства, который утверждается руководителем контрольного органа | До 15 марта года, следующего за отчетным годом в электронной форме посредством государственной автоматизированной информационной системы «Управление» (далее-ГАСУ) Размещается на официальном сайте Администрации в сети «Интернет» в срок не превышающий 15 календарных дней со дня представления в ГАСУ.  | Специалист Администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля  |
| 4 | **Объявление предостережения**Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям  | По мере появления оснований, предусмотренных законодательством | Специалист Администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля  |
| 5 | **Консультирование**Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия | Постоянно по обращениям контролируемых лиц и их представителей | Специалист Администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля  |
| 6 | **Профилактический визит**Проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. | Один раз в год(IV квартал 2022 года, месяц сентябрь) | Специалист Администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Издатель: администрация городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области;157130 Костромская обл., Чухломский район, город Чухлома, ул. Советская, дом 1,e-mail: gorchuh@yandex.ruТираж: 10 экз. | Учредители: Совет депутатов городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области и администрация городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области (157130 Костромская обл., Чухломский район, город Чухлома, ул. Советская, дом 1) | Официальное печатное издание органов местного самоуправления городского поселения город Чухлома Чухломского муниципального района Костромской области- «Вестник Чухломы»В соответствии со статьей 12 Закона РФ от 27 декабря 1991 г.№2124-1 «О средствах массовой информации»Издание освобождается от регистрации |